

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение

«Лицей №146 «РЕСУРС»»

Ново-Савиновского района г. Казани

## Паспорт спортивного зала №1



2020-2021 учебный год

## Общая информация

### Параметры спортивного зала №2:

Высота зала - 7 м

Ширина зала – 12 м

Длина зала – 24 м

Общая площадь кабинета – 288 кв. м.

**Ответственный за зал:** Федорченко Роман Вячеславович - учитель физической культуры.

**Спортивный зал** – помещение школы, оснащенное учебным оборудованием, техническими средствами обучения, в котором проводится методическая, учебная и внеклассная работа с учащимися.

В помещении спортивного зала проведена пожарная сигнализация, установлены динамики громкой связи одна видеокамера.

Внутри спортивного зала расположены раздевалки для мальчиков и девочек, оснащенные туалетом, умывальной и душевой комнатами. Имеется кабинет учителя, часть которого отведена для хранения спортивного инвентаря.

№	Оборудование раздевалок для мальчиков и девочек	Количество штук
	<b>Раздевалка для девочек:</b>	1
1	Скамейки	4
2	Вешалки навесные с крючками	2
3	Туалет	1
4	Умывальная комната	1
5	Душевая	1
	<b>Раздевалка для мальчиков:</b>	1
1	Скамейки	5
2	Вешалки навесные с крючками	2
3	Туалет	1
4	Умывальная комната	1
5	Душевая	1

№	Кабинет учителя физической культуры	Количество штук
1	Письменный стол	1
2	Стул	2
3	Тумба выкатная с тремя ящиками	1
4	Шкаф для одежды одностворчатый	1
5	Полка навесная с одной дверкой	1
6	Антресоль с тремя дверками	1
7	Стелаж с полками для спортивного инвентаря	1

## Перспективный план развития спортивного зала №1

№	Наименование мероприятий	Дата проведения	Ответственные
1	Обработка используемого спортивного инвентаря	ежедневно	Учитель, уборщица
2	Генеральная уборка	После каждой четверти	Учащиеся, учитель
3	Косметический ремонт	2021	Администратор
4	Ремонт	2019	Администратор

## Спортивный инвентарь и оборудование спортивного зала №1

№	Спортивный инвентарь и оборудование	Количество	Выдан
1	Сетка волейбольная	1	2017
2	Сетка защитная для окон	1	2019
3	Перекладина переносная	1+7	1991, 2019
4	Щиты баскетбольные	6	1991
5	Кольца баскетбольные	6	1991
6	Ворота мини-футбольные	2	2019
7	Шведская стенка	10	1991
8	Скамья гимнастическая	1+3	1991,2010



### Аптечка универсальная

№	Наименование	Количество
1	Жгут для остановки кровотечения	1
2	Бинт стерильный (5x10)	2
3	Бинт нестерильный (5x10)	2
4	Вата н/с, 25 г	1
5	Лейкопластырь бактерицидный (2,3 (1,9) см x 7,2см)	10
6	Валидол, №6 или №10	1
7	Раствор аммиака 10%, 40 мл или 25 мл	1
8	Раствор йода 5%, 10 мл	1
9	Раствор перекиси водорода, 40мл	1
10	Уголь активированный, №10 или Глина Белая, 5 г	1
11	Анальгин №10	1
12	Салфетки кровоостанавливающие с хлоргексидином (6смx10см)	1
13	Салфетки кровоостанавливающие с фурагином (6смx10см)	1
14	Лейкопластырь рул., 1x500	1
15	Ножницы	1
16	Пакет охлаждающий	1
17	Справочник скорой медицинской и фармацевтической помощи	1
18	Перечень вложений	1
19	Сумка для медикаментов	1



**СОГЛАСОВАНО**

Председатель профкома МАОУ «Лицея 146 «Ресурс»  
\_\_\_\_\_ Колоярцева Э.Ф.  
« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор МАОУ «Лицея 146 «Ресурс»  
\_\_\_\_\_ Каримова Д.С.  
« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ИНСТРУКЦИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА**

№ \_\_\_\_\_

**В СПОРТИВНОМ ЗАЛЕ****1. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА**

Действие настоящей инструкции распространяется на всех работников образовательного учреждения, которые проводят занятия с учащимися в спортивном зале (учителей, педагогов дополнительного образования, инструкторов физкультуры и т.д.).

***К самостоятельной работе в спортивном зале допускаются лица:***

- не моложе 18 лет, прошедшие обязательный периодический медицинский осмотр и не имеющие медицинских противопоказаний для работы в спортивном зале;
- имеющие, как правило, специальное образование или соответствующий опыт работы;
- прошедшие вводный инструктаж и инструктаж на рабочем месте;
- ознакомленные с инструкциями по эксплуатации спортивного оборудования и приспособлений.

Работающий в спортивном зале обязан соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка и режим работы школы. График работы в спортивном зале определяется расписанием занятий, утвержденным директором школы.

***Опасными факторами при работе в спортивном зале являются:***

- **физические** (спортивное оборудование и инвентарь; опасное напряжение в электрической сети; система вентиляции; статические и динамические нагрузки);
- **химические** (пыль).

Обо всех неисправностях электропроводки, спортивного оборудования и инвентаря, сантехнического оборудования, мебели, целостности оконных стекол, системы вентиляции работающий в спортивном зале обязан немедленно проинформировать уполномоченного по охране труда и заместителя директора по АХР, а в случае их отсутствия - дежурного администратора и сделать запись в тетради заявок.

Для обеспечения пожаробезопасности в легкодоступном месте должен находиться исправный огнетушитель.

Для оказания доврачебной помощи в легкодоступном месте должна находиться аптечка.

В спортивном зале на видном месте должна быть вывешена инструкция по технике безопасности для учащихся.

В начале каждого учебного года необходимо провести с учащимися инструктаж (отдельный урок по плану) по технике безопасности с записью в соответствующем журнале.

Перед переходом к работе с новым видом спортивного оборудования (инвентаря) и выполнением новых упражнений необходимо провести с учащимися инструктаж по технике безопасности с записью в соответствующем журнале.

В случае травмирования учащихся работающий в спортивном зале обязан немедленно проинформировать о случившемся дежурного администратора и школьную медицинскую сестру. При необходимости оказать доврачебную помощь.

В случае нарушения кем-либо из учащихся техники безопасности со всеми учащимися необходимо провести внеплановый инструктаж по технике безопасности с его регистрацией в соответствующем журнале.

Все окна спортивного зала либо должны быть не зарешечены, либо иметь распашные решетки, ключи от которых хранятся в легкодоступном месте.

За виновное нарушение данной инструкции, работающий в спортивном зале несет персональную ответственность в соответствии с действующим законодательством.

## **2. ТРЕБОВАНИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА ПЕРЕД НАЧАЛОМ РАБОТЫ**

Проверить (визуально) исправность электропроводки, спортивного оборудования и инвентаря, сантехнического оборудования, системы вентиляции, мебели; целостность оконных стекол.

В случае обнаружения неисправности спортивного оборудования и инвентаря работающий в спортивном зале обязан немедленно поставить в известность уполномоченного по охране труда, заместителя директора по АХР, а при его отсутствии - дежурного администратора и сделать соответствующую запись в тетради заявок.

Проверить правильность установки спортивного оборудования и исправность инвентаря, произвести необходимые изменения в целях исключения травмоопасности.

Вновь прибывших учащихся, до момента предоставления ими медицинской справки о группе здоровья, считать отнесенными к IV группе.

Проверить наличие необходимой спортивной одежды и обуви у учащихся.

Запретить учащимся приступать к занятиям в случае обнаружения несоответствия спортивного оборудования и инвентаря установленным в данном разделе требованиям, а также при невозможности выполнить указанные в данном разделе подготовительные к работе действия.

Не допускать до занятий учащихся, одежда и (или) обувь которых не соответствуют требованиям безопасности при проведении конкретного вида физкультурно-спортивной деятельности, а также учащихся, имеющих медицинские противопоказания.

## **3. ТРЕБОВАНИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА ВО ВРЕМЯ РАБОТЫ**

Во время работы необходимо соблюдать настоящую инструкцию, правила эксплуатации спортивного оборудования и инвентаря, электроосвещения. Строго соблюдать рекомендации врача по дозировке физической нагрузки для учащихся.

### ***Работающий в спортивном зале обязан обеспечить:***

- поддержание порядка и чистоты в спортивном зале;
- перед выполнением упражнений на спортивных снарядах и (или) с их использованием провести дополнительный инструктаж учащихся по технике безопасности;
- соблюдение учащимися требований соответствующих инструкций по технике безопасности при выполнении упражнений на спортивных снарядах и использованием спортивного оборудования;
- соблюдение требований (СанПиН 2.4.2.1178-02) в спортивном зале.

### ***Во время работы запрещается:***

- использовать спортивное оборудование и инвентарь в качестве подставок под предметы;
- допускать скопление неиспользуемого спортивного оборудования и инвентаря в спортивном зале;
- производить самостоятельно ремонт спортивного оборудования и приспособлений;
- оставлять учащихся без присмотра.

После завершения учащимися физических упражнений обеспечить приведение спортивного инвентаря и оборудования в **безопасное состояние**.

Использование ионизаторов допускается только во время перерывов в работе и при отсутствии людей в помещении.

При открывании окон необходимо проследить за отсутствием сквозняков, могущих повлечь разбитие стекол.

#### **4. ТРЕБОВАНИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА В АВАРИЙНЫХ СИТУАЦИЯХ**

В случае возникновения аварийных ситуаций (замыкание электропроводки, прорыв водопроводных труб, задымление, появление посторонних запахов и т.п.), могущих повлечь за собой травмирование и (или) отравление учащихся, работающих в спортивном зале обязан немедленно вывести из спортивного зала учащихся, руководствуясь схемой эвакуации и соблюдая при этом порядок; сообщить о случившемся уполномоченному по охране труда и заместителю директора по АХР, а в случае их отсутствия - дежурному администратору.

В случае наличия пострадавших среди учащихся работающих в спортивном зале обязан обратиться к школьной медицинской сестре, а при необходимости оказать доврачебную помощь.

В случае возгорания отключить питание, сообщить в пожарную охрану и непосредственному руководителю, после чего приступить к тушению пожара имеющимися средствами.

#### **5. ТРЕБОВАНИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА ПО ОКОНЧАНИИ РАБОТЫ**

После окончания работы работающий в спортивном зале обязан:

- привести спортивное оборудование и приспособления в исходное состояние;
- убрать используемый спортивный инвентарь в специальные места, предназначенные для его хранения;
- организованно вывести учащихся из зала.

Отключить освещение, перекрыть краны, закрыть окна.

При обнаружении неисправности мебели, спортивного оборудования, системы вентиляции, нарушения целостности окон проинформировать об этом заместителя директора по АХР, а при его отсутствии - дежурного администратора и сделать запись в тетради заявок.

#### **6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Проверка и пересмотр настоящей инструкции осуществляются не реже одного раза в 5 лет.

Инструкция должна быть досрочно пересмотрена в следующих случаях:

- при пересмотре межотраслевых и отраслевых правил и типовых инструкций по охране труда;
- при изменении условий труда в конкретном спортивном зале;
- при внедрении новой техники и (или) технологий;
- по результатам анализа материалов расследования аварий, несчастных случаев и профессиональных заболеваний;
- по требованию представителей органов по труду субъектов Российской Федерации или органов федеральной инспекции труда.

Если в течение 5 лет со дня утверждения (введения в действие) настоящей инструкции условия труда не изменяются, то ее действие продлевается на следующие 5 лет.

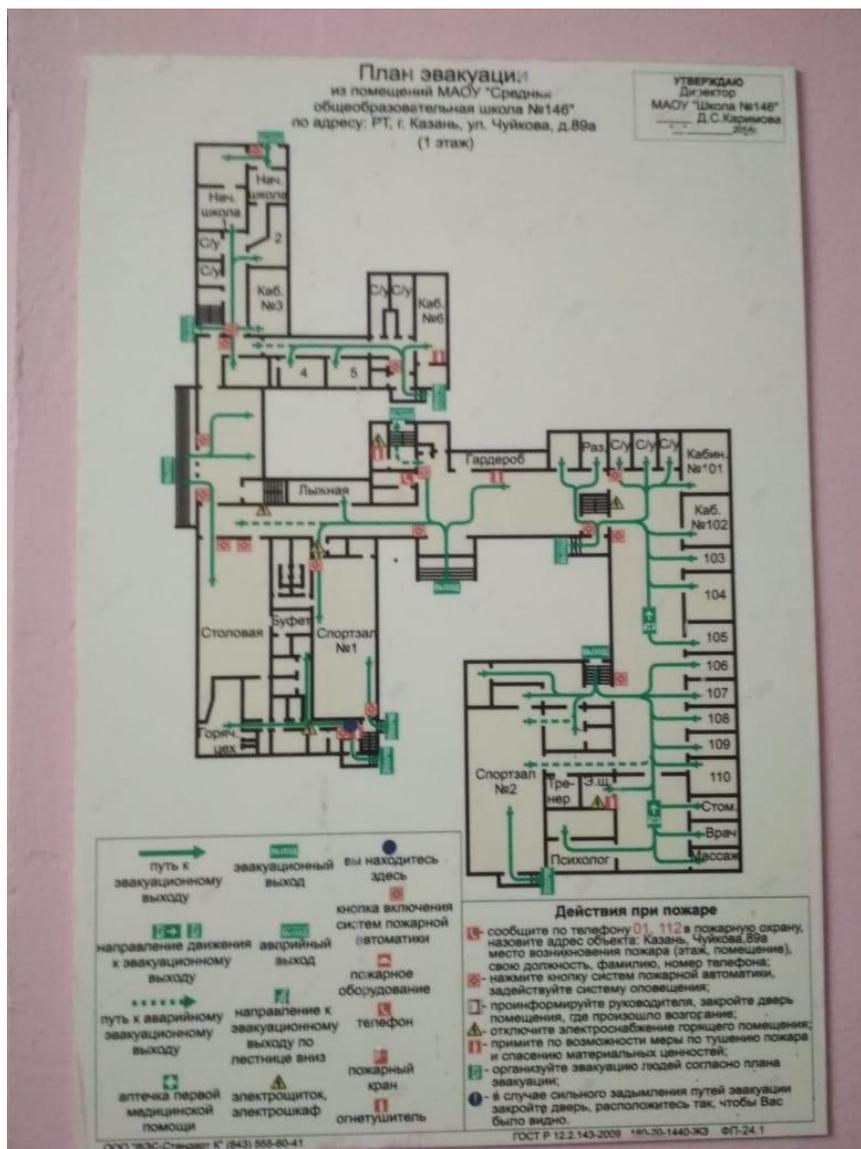
Ответственность за своевременное внесение изменений и дополнений, а также пересмотр настоящей инструкции возлагается на уполномоченного по охране труда.

С инструкцией ознакомлен (а)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (Федорченко Р.В.)

## План эвакуации учащихся



### Дополнительная литература по физической культуре:

1. <http://edurt.ru/> (образовательный портал РТ)
2. <http://www.alleng.ru/edu/educ.htm> (Российские образовательные порталы и сайты)
3. <http://edu.ru/> (федеральный портал Российское образование)
4. <http://www.school.edu.ru/> (Российский общеобразовательный портал)
5. <http://www.uchportal.ru/> (учительский портал)
6. <http://pedsovet.org/> - XI Всероссийский интернет-педсовет;
7. <http://it-n.ru/> - сеть творческих учителей;
8. <http://www.rusedu.ru/> - архив учебных программ и презентаций;
9. <http://www.uroki.net/> - всё для учителя

